

Offre d'emploi : Chargé.e de programmes
Association Docmonde (Lussas – Ardèche)



ASSOCIATION : L'association **Docmonde** accompagne le développement et la production de films documentaires de création dans différentes régions du monde : Afrique francophone, Eurasie, Amazonie-Caraïbe, Océan Indien et Asie du sud-est.

Dans un grand nombre de pays, la représentation des cultures et des identités est souvent dictée par un point de vue extérieur. L'enjeu est donc **la réalisation de films par des auteurs locaux**, offrant leurs regards sur les réalités de leurs pays et du monde. Ainsi, l'association travaille en réseau avec des partenaires associatifs actifs dans les pays concernés qui apportent leur connaissance des besoins et des contextes locaux.

Docmonde est un **organisme de formation** dont l'originalité de la démarche réside dans le fait de lier l'accompagnement à la création avec la mise en production des films. Depuis le démarrage de son activité (2002), les actions de l'association ont ainsi permis la production de plus de 250 films et 80 films en cours.

Avec son réseau de formateurs expérimentés, l'association met en œuvre des **ateliers d'écriture** et des **formations à la production** (ateliers pour des projets de films en développement ou formations théoriques aux fondamentaux de la production).

A la suite de ces ateliers, elle organise des **rencontres internationales de coproduction** en invitant des diffuseurs français partenaires (Lyon Capitale TV, TV 78, RTBF, les chaînes La 1^{ère}, la plate-forme SVOD Tënk...), mais aussi des producteurs et diffuseurs d'autres pays. Les producteurs adhérents à Docmonde défendent les principes de la **Charte de coproduction équitable** qui garantit le respect de la propriété intellectuelle, le droit d'auteur, un partage équitable de la propriété industrielle et le statut des producteurs délégués.

Les films coproduits dans ce cadre sont promus grâce à des **partenariats avec plusieurs festivals** en France (Etats généraux du documentaire à Lussas, Rencontres Cinématographiques de Cerbère Port-Bou, Festival Image et Paroles d'Afrique en Drôme – Ardèche, Rencontres des Cinémas d'Europe à Aubenas...) et à l'international (Dok Leipzig, CPH Dox Copenhague, Festival Millenium de Bruxelles...).



De plus, en Afrique francophone, l'association coordonne un **vaste réseau de diffusion** de films documentaires africains via des associations partenaires dans 11 pays.

L'association Docmonde est basée à **Lussas (Ardèche)**, dans le **pôle documentaire** qui rassemble plusieurs structures autour du documentaire de création : Ardèche Images, la plate-forme Tënk, le portail filmdocumentaire.fr, Andana Films, Les films de la pépinière..., soit une quarantaine de salariés rassemblés dans un même bâtiment.

MISSION :

La mission consiste à assurer la coordination des programmes régionaux de l'association Docmonde, sous la responsabilité hiérarchique du conseil d'administration et dans le respect des orientations stratégiques définies par celui-ci, et en lien avec l'administratrice de l'association, également placée directement sous la responsabilité hiérarchique du CA. De plus, le/la chargé.e de programmes aura une mission transversale de promotion (communication, diffusion, présence sur les réseaux sociaux...)

❖ Coordination globale des programmes régionaux, principalement Africadoc (projet Impala), Eurasiadoc et Doc Amazonie Caraïbe

- En fonction du contexte de chaque zone (géopolitique, institutionnel, économique et culturel, notamment audiovisuel) : identification des partenaires locaux pertinents, des dispositifs existants, des besoins et des potentialités de financement
- Montage des dossiers de subvention des projets, avec l'administratrice
- Veille sur le secteur audiovisuel en France et dans les pays d'intervention, relations avec les partenaires institutionnels, les partenaires locaux, démarchage de nouveaux partenaires
- Animation d'un réseau de producteurs et diffuseurs impliqués dans le film documentaire d'auteur
- Communication globale sur le programme : conception et mise à jour des supports de communication, relations publiques

❖ Mise en œuvre des actions spécifiques à chaque programme régional

- Conception des dispositifs de formation, de rencontres de coproduction et de diffusion, en concertation avec les partenaires locaux de chaque programme et avec les formateurs et producteurs membres de l'association, notamment en coordonnant le travail de chaque Comité de Pilotage ad hoc
- Gestion du budget de production de chaque événement, par délégation de l'administratrice : établissement d'un budget prévisionnel, en lien avec les partenaires locaux, négociation avec les prestataires et engagement des dépenses dans le respect du budget prévisionnel
- Identification des professionnels participant à ces actions (formateurs, producteurs, diffuseurs...) et organisation de la sélection des stagiaires
- Organisation logistique des actions, avec une délégation forte aux partenaires locaux
- Animation des rencontres de coproduction, dans les différents territoires
- Coordination de chaque événement : interface entre les partenaires locaux, les partenaires institutionnels, les formateurs, les stagiaires et l'administratrice
- Etablissement d'un rapport narratif pour chaque événement, conformément aux attendus des financeurs
- Au-delà des rencontres de coproduction, suivi des films en cours de développement et de production

❖ Gestion transversale des outils de communication de l'association

- Mise à jour du site internet de l'association et animation de la page Facebook
- En lien avec l'administratrice, élaboration de supports de communication et mise en œuvre d'actions de diffusion et promotion de l'association en France
- Participation à la création d'outils transversaux : appels à candidatures en ligne, outils de visioconférence, de suivi de la production des films et de leurs diffusions, chaînes vimeo et youtube...

